

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа»

ПРИКАЗ

16.05.2018 года

№ 56

г. Верхняя Салда

**Об утверждении
Кодекса профессиональной этики работников административно-
хозяйственного персонала Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»**

В соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 04.04.2014г. № 02-01-82/2149 «О принятии Кодексов профессиональной этики работников образования», во исполнение поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 28.09.2012г. № ОГ-П 12 -5718 об организации работы по развитию институтов самоуправления и принятию Кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и нормативных правовых актах Российской Федерации, Устава МБОУ ДО «ДЮСШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики работников административно-хозяйственного персонала Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (Прилагается).
2. Заместителю по Административно-хозяйственной части (Синельников Д.А.) ознакомить сотрудников.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»



Я.С. Алешанова

**Кодекс профессиональной этики
работников административно-хозяйственного персонала
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»**

I. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики работников административно-хозяйственного персонала Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» организации, осуществляющих образовательную деятельность (далее-Кодекс), разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 04.04.2014г. № 02-01-82/2149 «О принятии Кодексов профессиональной этики работников образования», во исполнение поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 28.09.2012г. № ОГ-П 12 -5718 об организации работы по развитию институтов самоуправления и принятию Кодексов профессиональной этики работников, оказывающих услуги в социальной сфере, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и нормативных правовых актах Российской Федерации, Устава МБОУ ДО «ДЮСШ».

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам административно-хозяйственного персонала Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – ДЮСШ), независимо от занимаемой ими должности.

1.3. К работникам административно-хозяйственного персонала относятся все работники ДЮСШ в соответствии с утвержденным штатным расписанием (далее- работники (сотрудники), за исключением педагогического состава (тренер-преподаватель, инструктор по физической культуре).

1.4. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил поведения работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета работников ДЮСШ;

- обеспечение единых норм поведения работников ДЮСШ.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к коллегам в общественном сознании, самоконтроле работников.

II. Этические правила поведения работников при выполнении ими трудовых обязанностей и взаимоотношений в ДЮСШ

2.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

в) уважать честь и достоинство всех участников образовательных отношений в ДЮСШ;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

д) проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям), посетителям и коллегам;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету.

2.3. Работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.4. Работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.5. При выполнении трудовых обязанностей работник не допускает:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

г) курение и употребление алкоголесодержащих напитков работниками, а также пребывание их на территории учреждения в нетрезвом виде (в рабочее и вне рабочее время) является серьезным нарушением и влечет за собой юридические последствия (вплоть до увольнения).

2.6. Работник не может иметь судимость, в том числе погашенную или снятую, обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.

2.7. Работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.8. Работникам следует проявлять корректность, выдержку такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.9. Работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

2.10. Внешний вид работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

2.11. Взаимоотношения работников внутри образовательного учреждения

2.11.1. Взаимоотношения между работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

2.11.2. Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии других лиц (посетителей, коллег и т.д.).

2.11.3. Сотрудник имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег и администрации. Любая критика, высказанная в адрес другого сотрудника, должна быть адресной, объективной, обоснованной, открытой.

2.11.4. Не смотря на все выше перечисленное, сотрудник не должен оставлять без внимания некорректное поведение, не этичные действия коллег.

2.11.5. Важнейшие проблемы и решения в образовательной жизни обсуждаются и принимаются в открытых коллегиальных дискуссиях.

III. Ответственность за нарушение положений Кодекса

3.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях (собраниях, совещаниях) органов управления, предусмотренных Уставом ДЮСШ и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Соблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников, заместителей директора на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности

IV. Заключение

4.1. Настоящим нормам (правилам) профессиональной этики должны следовать все работники административно-хозяйственного персонала ДЮСШ. Принимаемые сотрудники знакомятся с действующими Правилами в течение одного месяца. Стандарты внешнего вида устанавливаются Руководителем, соответственно характеру выполняемых задач. Соблюдение общих правил личной гигиены обязательно.

4.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания, могут изменяться и дополняться.